



*Een rustpunt, even tijd voor reflectie om ruimte te creëren voor de toekomst.*

## Algemene coachingsvoorwaarden Komma Coaching

Versie januari 2021

### Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtnemer: Komma Coaching, die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten.
- b. Opdrachtgever: de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt.
- c. Coachee: degene die deelneemt aan een begeleidings-, advies- of coachingstraject, dat laatste als hij niet zelf de opdrachtgever is.
- d. Diensten: alle door opdrachtnemer aan de opdrachtgever geleverde producten en diensten waaronder coaching en andere vormen van begeleiding, dan wel advisering, alles in de ruimste zin des woord, alsmede alle andere ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever zijn verricht.

### Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij opdrachtnemer diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen;
- b. Niet alleen opdrachtnemer maar ook alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor de opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen;
- c. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever;
- d. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

### Artikel 3. Offertes

- a. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd;
- b. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven;
- c. Particulieren krijgen een offerte inclusief BTW;
- d. Offertes zijn gebaseerd op de bij opdrachtnemer beschikbare informatie.
- e. Reiskosten alleen in rekening gebracht indien de reisafstand groter is dan 10 km vanaf postcode 1435 BR, tegen een tarief van € 0,30/km over de gehele reisafstand;

### Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

- a. Uitvoering van een opdracht anders dan een incidenteel los consult, start eerst nadat opdrachtnemer schriftelijk akkoord op de offerte heeft ontvangen. Akkoord op de offerte of het maken van een afspraak voor een los consult betekent automatisch instemming met deze voorwaarden.
- b. Met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten leiden voor opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij opdrachtnemer gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van opdrachtnemer verlangd kan worden.

### **Komma Coaching**

Aalsmeerderdijk 539b Rijsenhout – 06-53448865

[www.kommacoaching.nl](http://www.kommacoaching.nl) – [info@kommacoaching.nl](mailto:info@kommacoaching.nl)



*Een rustpunt, even tijd voor reflectie om ruimte te creëren voor de toekomst.*

- c. Mocht de coach zaken of ziektebeelden vermoeden die niet onder het werkterrein of de deskundigheid van de coach vallen, dan zal de coach de cliënt daarop attenderen en aangeven dat consult elders wenselijk is;
- d. Tijdstippen worden in overleg met de coachee vastgesteld. De locatie is de praktijkruimte van Komma Coaching, tenzij hiervan in onderling overleg wordt afgeweken.

#### **Artikel 5. Facturering en betaling**

Tenzij in de offerte anders vermeld, geldt dat:

- a. Trajecten voor zakelijke opdrachtgevers in één termijn vooruit gefactureerd worden.
- b. Trajecten voor particuliere opdrachtgevers kunnen naar keuze van de opdrachtgever in één of twee termijnen vooraf worden gefactureerd.
- c. Losse consulten worden z.s.m. na het consult gefactureerd.
- d. Facturen aan zakelijke opdrachtgevers hebben een betalingstermijn van 30 dagen.
- e. Facturen aan particuliere opdrachtgevers hebben een betalingstermijn van 14 dagen.
- f. Indien er sprake is van betalingsachterstand, kunnen lopende afspraken worden opgeschort tot de verschuldigde bedragen zijn voldaan en/of een incassobureau worden ingezet. Alle bijkomende kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.

#### **Artikel 6. Annulering en beëindiging**

- a. Indien een consult door omstandigheden niet door kan gaan, kan deze kosteloos worden verplaatst indien dit minimaal 24 uur van tevoren is gemeld. Verzuimde afspraken en afspraken die minder dan 24 uur van tevoren zijn afgezegd of verplaatst, worden volledig in rekening gebracht; In geval van ziekte of overige omstandigheden waarbij overmacht aan de orde is, wordt maximaal 50% van de geplande tijdsduur berekend; de redelijkheid van het bedrag ter beoordeling aan Komma Coaching.
- b. In geval van een coachingstraject gaat u deze aan voor het volledige traject. Mocht om wat voor reden dan ook annulering aan de orde komen, dan kijken wij graag samen met u naar mogelijke oplossingen. Indien opdrachtnemer en opdrachtgever toch annulering overeenkomen, crediteert Komma Coaching 50% van de resterende uren. Deze wordt verrekend met eventueel openstaande bedragen. Ontbinden van de overeenkomst ontslaat de opdrachtgever niet van de verplichting de verschuldigde bedragen te voldoen.
- c. Als de tussen partijen gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt deze geacht te zijn aan gegaan voor onbepaalde tijd tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
- d. Beide partijen kunnen een overeenkomst voor onbepaalde tijd te allen tijde schriftelijk opzeggen. Indien de duur van de opdracht een jaar of langer is, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste 3 maanden in acht te nemen.

#### **Artikel 7. Wijziging van de overeenkomst**

- a. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen.
- b. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
- c. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

### **Komma Coaching**

Aalsmeerderdijk 539b Rijsenhout – 06-53448865

[www.kommacoaching.nl](http://www.kommacoaching.nl) – [info@kommacoaching.nl](mailto:info@kommacoaching.nl)



*Een rustpunt, even tijd voor reflectie om ruimte te creëren voor de toekomst.*

- d. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

#### **Artikel 8. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid**

- a. De coachee draagt de verantwoordelijkheid, rekenschap en autoriteit over diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die de coach en de coachee gezamenlijk doorbrengen als daarna; De coach is niet verantwoordelijk, laat staan aansprakelijk, voor te nemen of reeds genomen besluiten of veranderingen in het leven van de coachee, noch voor de gevolgen daarvan.
- b. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoonbaar is veroorzaakt door opzet of grove schuld van opdrachtnemer.
- c. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- d. In afwijking van hetgeen in lid c van dit artikel is bepaald wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan drie maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde factuurbedrag.
- e. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

#### **Artikel 9. Vertrouwelijkheid**

- a. Persoonsgegevens zullen uitsluitend worden gebruikt voor de eigen activiteiten van de coach. Indien ook aanvullende diensten bij een samenwerkingspartner worden afgenomen, zal de coach die gegevens aan de partner verstrekken, die nodig zijn om voor de uitvoering van de opdracht. Aanvullende diensten kunnen rechtstreeks door de samenwerkende partij in rekening worden gebracht.
- b. Alle coachingconversaties dienen te worden behandeld volgens de hoogste confidentiële normen. Niets dat is besproken in de conversatie is bedoeld om daarbuiten te worden gecommuniceerd, zonder toestemming van zowel de coach als de coachee. De coachee geeft echter reeds nu voor alsdan toestemming om materiaal uit de sessies te gebruiken voor cursussen, studie, intervisie of andere intercollegiale doeleinden zonder vermelding van identiteit en persoonsgegevens.
- c. Indien de coachee ook een aanvullende dienst (bijv. een persoonlijkheidstest) afneemt, wordt deze uitgevoerd door een gekwalificeerde partner van Komma Coaching. Ook hier zijn de bovenstaande confidentiële normen van toepassing. Voor zover noodzakelijk en alleen indien de coachee toestemming geeft aan de partner om de resultaten met de coach te bespreken, kan de dienst als ondersteunend aan het coachingstraject gebruikt worden.
- d. Alleen als er een wet is overtreden, zal enige informatie inzake de inhoud van een conversatie aan derden openbaar worden gemaakt. Als persoon, vallend onder de Nederlandse wet, is het de plicht van de coach om activiteiten, welke in strijd zijn met de wet aan de hiervoor bedoelde autoriteiten te melden. Derhalve zal de coach niet kunnen worden aangesproken als hij of zij onwettige zaken aan de sponsor van de coachee of aan de wettelijk autoriteiten meldt.
- e. Op alle andere communicatiemiddelen, zoals e-mail, post, fax, voicemail en andere middelen is het confidentialiteitsprincipe van toepassing. Tenzij er vooraf afspraken zijn gemaakt, zijn alleen de coach en de coachee degenen die de communicatie via deze mediums te zien krijgen. Partijen dienen er van op de hoogte te zijn dat een aantal mediums door derden beheerd wordt en om die reden niet altijd vertrouwelijke inhoud kan bevatten.

### **Komma Coaching**

Aalsmeerderdijk 539b Rijsenhout – 06-53448865

[www.kommacoaching.nl](http://www.kommacoaching.nl) – [info@kommacoaching.nl](mailto:info@kommacoaching.nl)